

**Утверждаю**

Иван Данилович  
Начальник Управления образования  
Администрации муниципального образования  
«Муниципальный округ Кизнерский район  
Удмуртской Республики»

(должность)

« 10 » 2024 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

## **Муниципальное задание**

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» **Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация Кизнерский детский сад №6 «Италмас» (МБДОО Кизнерский детский сад №6 «Италмас»)**

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» по ОКВЭД

**85.11 – образование дошкольное**

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>**

**Раздел 1**

1. Наименование муниципальной услуги **реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.**

2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ **8010110.99.0.БВ24ДМ62000**.

3. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица в возрасте до 8 лет**.

4. Содержание муниципальной услуги **возраст обучающихся от 1 года до 3 лет**.

5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>: **показатель качества не определен**

5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги <2>.:</p>
</div>
<div data-bbox="65 323 963 724" data-label="Table">

| Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги |                   | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                      |                                      | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема муниципальной услуги<5> |            |
|---------------------------------|---|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|------------|
|                                 |   | наименование                           | Единица измерения | 2024 год (очередной финансовый год) <3>         | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | Единица измерения  | значение   |
| 5.2.1.                          | Группа полного дня                            | Число обучающихся                      | человек           | 36  | 36                                   | 36                                   | процент  | не более 5 |

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе):

|                          |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| Нормативный правовой акт | Средний размер платы (цена, тариф) |
|--------------------------|------------------------------------|

| вид           | принявший орган                           | дата       | номер | наименование                                    | 2024 год<br>(очередной<br>финансовый<br>год) | 2025 год<br>(1-й год<br>планового<br>периода) | 2026 год<br>(2-й год<br>планового<br>периода) |
|---------------|---|------------|-------|---|--|---|---|
| Постановление | Администрация<br>МО «Кизнерский<br>район» | 10.01.2023 | 04    | Об<br>установлении<br>среднего<br>размера платы | 1690,00                                      | 1690,00                                       | 1690,00                                       |

## 7. Порядок оказания муниципальной услуги.

### 7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| Нормативный правовой акт |   |            |        |   |
|--------------------------|---|------------|--------|---|
| вид                      | принявший орган                                       | дата       | номер  | наименование  |
| Федеральный закон        | Государственная Дума РФ                               | 29.12.2012 | 273-ФЗ | Об образовании в Российской Федерации   |
| Федеральный закон        | Государственная Дума РФ                               | 06.10.2003 | 131-ФЗ | Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации   |
| Федеральный закон        | Государственная Дума РФ                               | 06.10.1999 | 184-ФЗ | Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации                                |
| Приказ                   | Министерство образования и науки Российской Федерации | 30.08.2013 | 1014   | Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования |

|        |   |            |      |  |
|--------|---|------------|------|--|
| Приказ | Министерство образования и науки Российской Федерации | 17.10.2013 | 1155 | Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования          |
| Устав  | Постановлением Администрации МО «Кизнерский район»    | 18.11.2022 | 987  | Устав муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации Кизнерский детский сад №6 «Италмас» |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования                                       | Состав размещаемой информации   | Частота обновления информации                  |
|---|---|--|
| Размещение информации на сайте учреждения в сети «Интернет» | В соответствии с ФЗ 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» статья 29, постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» | Постоянно                                      |
| Отчет о самообследовании                                    | В соответствии с утвержденной структурой. Включает результаты анализа показателей деятельности организации. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.   | Не позднее 20 апреля текущего года             |
| Размещение информации на информационном стенде учреждения   | Учредительные, нормативно – правовые документы. Правила приема. Перечень предоставляемых услуг. Расписание НОД. Контактная информация   | По мере изменения данных, не реже 1 раза в год |
| Средства массовой информации                                | Информация о значимых мероприятиях  | По мере проведения                             |
| Родительское собрание                                       | В соответствии с годовым планом работы образовательной организации  | Не реже 1 раза в квартал                       |

## Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

### Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы **реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.**

2. Уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ **8010110.99.0.БВ24ДН82000.**

3. Категории потребителей муниципальной работы **физические лица в возрасте до 8 лет.**

4. Содержание муниципальной работы **возраст обучающихся от 3 до 8 лет.**

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы <8>: **показатель качества не определен**

5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы<8>:

| Содержание муниципальной работы | Условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель объема муниципальной работы |                   | Значение показателя объема муниципальной работы |                                      |                                      | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема муниципальной работы<10> |            |
|---------------------------------|---|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---|------------|
|                                 |   | наименование                           | Единица измерения | 2024 год (очередной финансовый год) <3>         | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | Единица измерения   | значение   |
| 5.2.1.                          | Группа полного дня                            | Число обучающихся                      | человек           | 158   | 158                                  | 158                                  | процент   | не более 5 |

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) :

| Нормативный правовой акт |   |            |       |   | Средний размер платы (цена, тариф)           |   |   |
|--------------------------|---|------------|-------|---|--|---|---|
| вид                      | принявший орган                           | дата       | номер | наименование                                    | 2024 год<br>(очередной<br>финансовый<br>год) | 2025 год<br>(1-й год<br>планового<br>периода) | 2026 год<br>(2-й год<br>планового<br>периода) |
| Постановление            | Администрация<br>МО «Кизнерский<br>район» | 10.01.2023 | 04    | Об<br>установлении<br>среднего<br>размера платы | 1690,00                                      | 1690,00                                       | 1690,00                                       |

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| Нормативный правовой акт |   |            |        |   |
|--------------------------|---|------------|--------|---|
| вид                      | принявший орган                                       | дата       | номер  | наименование  |
| Федеральный закон        | Государственная Дума РФ                               | 29.12.2012 | 273-ФЗ | Об образовании в Российской Федерации   |
| Федеральный закон        | Государственная Дума РФ                               | 06.10.2003 | 131-ФЗ | Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации   |
| Федеральный закон        | Государственная Дума РФ                               | 06.10.1999 | 184-ФЗ | Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации                                |
| Приказ                   | Министерство образования и науки Российской Федерации | 30.08.2013 | 1014   | Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования |

|        |   |            |      |  |
|--------|---|------------|------|--|
| Приказ | Министерство образования и науки Российской Федерации | 17.10.2013 | 1155 | Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования          |
| Устав  | Постановлением Администрации МО «Кизнерский район»    | 18.11.2022 | 987  | Устав муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации Кизнерский детский сад №6 «Италмас» |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования                                       | Состав размещаемой информации   | Частота обновления информации                  |
|---|---|--|
| Размещение информации на сайте учреждения в сети «Интернет» | В соответствии с ФЗ 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» статья 29, постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» | Постоянно                                      |
| Отчет о самообследовании                                    | В соответствии с утвержденной структурой. Включает результаты анализа показателей деятельности организации. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.   | Не позднее 20 апреля текущего года             |
| Размещение информации на информационном стенде учреждения   | Учредительные, нормативно – правовые документы. Правила приема. Перечень предоставляемых услуг. Расписание НОД. Контактная информация   | По мере изменения данных, не реже 1 раза в год |
| Средства массовой информации                                | Информация о значимых мероприятиях  | По мере проведения                             |
| Родительское собрание                                       | В соответствии с годовым планом работы образовательной организации  | Не реже 1 раза в квартал                       |

### **Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <12>**

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания - ликвидация, реорганизация муниципального учреждения;

В случае реорганизации в форме слияния, присоединения формируется новое муниципальное задание. При этом в муниципальное задание включаются муниципальные услуги (работы) правопреемника (с учетом объема фактически оказанных (выполненных) на дату реорганизации услуг (работ), а также муниципальные услуги (работы) присоединяемого муниципального учреждения Кизнерского района (с даты прекращения деятельности присоединяемого муниципального учреждения Кизнерского района;

В случае реорганизованного путем выделения из него других муниципальных учреждений Кизнерского района, муниципальное задание формируется с учетом разделения показателей объема муниципальных услуг (работ). При этом объем фактически оказанных (выполненных) на дату реорганизации услуг (работ) учитывается в муниципальном задании муниципального учреждения Кизнерского района, из которого выделяются другие муниципальные учреждения Кизнерского района;

В случае образованных путем реорганизации в форме разделения, муниципального задания вновь возникших юридических лиц формируются из муниципальных услуг (работ) (с учетом объема фактически оказанных (выполненных) на дату реорганизации услуг (работ) реорганизуемого муниципального учреждения;

- исключение муниципальной услуги (работы) из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг;

- невыполнение учреждением установленных в муниципальном задании условий выполнения муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание) – финансовые санкции (штрафы, изъятия, иные меры воздействия за нарушения условий выполнения муниципального задания).

2.1. В муниципальное задание могут быть внесены изменения. Порядок и условия внесения изменений в муниципальное задание устанавливается Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики от 31 октября 2022 года №912 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учётом внесенных изменений), ранее утвержденное муниципальное задание утрачивает силу.

При невыполнении показателей, характеризующих объём и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием, сумма субсидии сокращается, и последующие перечисления субсидии осуществляются с учётом произведённого сокращения. Размер сокращения должен быть пропорционален невыполнению показателей, характеризующих объём

и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием, либо нормативным затратам на оказание услуги (выполнение работы). В этом случае вносятся соответствующие изменения в муниципальное задание.

2.2. Муниципальное задание должно быть размещено на официальном сайте bus.gov.ru в течение 5 рабочих дней, следующих за днём его утверждения, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания Приказ Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» №7 от 11.01.2023 года.

3.2. Форма и периодичность контроля

| Форма контроля                 | Периодичность контроля  |
|--------------------------------|---|
| Предварительный контроль       | Включает в себя контроль за соответствием перечня оказываемых ( выполняемых) муниципальными учреждениями муниципальных услуг ( выполняемых) работ основным видам деятельности учреждения. |
| Текущий и последующий контроль | Включает в себя своевременность и полноту представления отчетности, отчетности по итогам финансового года; динамики показателей характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг; |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчёты о выполнении муниципального задания предоставляются ежеквартально по форме, прилагаемой к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных работ в отношении муниципальных учреждений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики от 31 октября 2022 года №912 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартальные - до 10 числа месяца, следующего за отчетным;
- предварительный годовой – до 30.12.2024 г;
- окончательный годовой – до 25.01.2025 г.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

В случае уменьшения или увеличения значений показателей объема и качества выполнения муниципальной услуги (работы), предоставляется пояснительная записка, содержащая анализ причин их отклонения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет.

<1> - Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна услуга.

<2> - Заполняется в соответствии с показателями качества муниципальной услуги, включенными в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

<3> - Значение показателя на очередной финансовый год устанавливается ежемесячно или поквартально.

<4> - Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<5> - Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<6> - В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо цен (тарифов) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами указывается порядок установления указанных цен (тарифов).

<7> - Формируется при установлении муниципального задания выполнение муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна работа.

<8> - Заполняется в соответствии с показателями качества (объема) муниципальной услуги, муниципальной работы, включенными в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

<9> - Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<10> - Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<11> - В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо цен (тарифов) на оплату муниципальной работы физическими или юридическими лицами указывается порядок установления указанных цен (тарифов).

<12> - Заполняется в целом по муниципальному заданию.